

## **Statutul Association of BPM Professionals – Romania Chapter**

Noi, subsemnatii:

**IVĂNUȘ CRISTIAN**, cetatean roman, nascut la data de 25.11.1960 in Mun. Bucuresti, Sector 2, domiciliat in Mun. Bucuresti, Sos. Pantelimon nr. 248-250, Bl. 59-60, Sc. C, Et. 1, Ap. 133, Sector 2, posesor al CI seria RX nr. 405801, eliberata de SPCEP Sector 2, la data de 13.12.2013, CNP 1601125400075,

**STAN CONSTANTIN**, cetatean roman, nascut la data de 26.11.1967 in Mun. Tulcea, Jud. Tulcea, domiciliat in Mun. Bucuresti, Sos. Stefan cel Mare nr. 36, Bl. 308, Sc. 2, Ap. 69, Sector 2, posesor al CI seria RD nr. 380856, eliberata de Sectia 6 la data de 21.05.2004, CNP 1671126364231,

**DIACONU MARIUS**, cetatean roman, nascut la data de 15.08.1969 in Mun. Bucuresti, Sector 4, domiciliat in Mun. Bucuresti, Calea Mosilor nr. 292, Bl. 38, Sc. A, Et. 2, Ap. 4, Sector 2, posesor al CI seria RR nr. 671328, eliberata de SPCEP S2 biroul nr. 3 la data de 25.05.2010, CNP 1690815423035,

**TORO GALLEGO CRISTOBAL MIGUEL**, cetatean spaniol, nascut la data de 09.02.1973 in Spania, domiciliat in Spania, Avda. Reyes Catolicos 1 P03 1Z, Melilla, posesor al Documentului National de Identitate nr. 25669838K, cu valabilitate pana la data de 20.08.2017, cu resedinta in Romania, Mun. Oradea, Str. Dimitrie Cantemir nr. 47. Bl. U47, Ap. 13, Jud. Bihor, posesor al Certificatului de Inregistrare nr. 28544 eliberat de ORI Bihor la data de 02.10.2009, CNP 7730209050019 si

**CARAGEA CODIN**, cetatean roman, nascut la data de 27.06.1977 in Mun. Bucuresti, Sector 1, domiciliat in Mun. Bucuresti, Str. C.C. Arion nr. 15, Et. 2, Ap. 3, Sector 1, posesor al Pasaportului tip P seria si nr. 14120238 eliberat la data de 05.06.2008 cu valabilitate pana la data de 05.06.2018, eliberat de autoritatile din Bucuresti, CNP 1770627410011,

am hotarat constituirea **Association of BPM Professionals – Romania Chapter** [numita in continuare „Asociatia”], in conformitate cu Ordonanta Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, actualizata si completata.

### **Capitolul I – Denumire, forma juridica, sediu, durata**

**Art.1.-** Denumirea asociatiei este **Association of BPM Professionals – Romania Chapter**. In toate actele emise de Association of BPM Professionals – Romania Chapter, denumirea va fi urmata de forma juridica de organizare, sediu si numarul certificatului de inscriere de la Registrul asociatiilor si fundatiilor de la grefa judecatoriei.

**Art.2.-** Association of BPM Professionals – Romania Chapter este persoana juridică romana fara scop patrimonial, neguvernamentala si apolitica ce isi desfasoara activitatea in conformitate cu dispozitiile legale in vigoare cu privire la asociatii si fundatii, precum si cu prevederile prezentului act constitutiv.

**Art.3.-** (1) Sediul social al Asociatiei este în **Mun. Bucuresti, Sos. Pantelimon nr. 248-250, Bl. 59-60, Sc. C, Et. 1, Ap. 133, Sector 2**. Sediul Asociatiei poate fi schimbat in baza hotararii consiliului director.

(2) Asociatia poate infiinta filiale sau sucursale in orice localitate din Romania. Acestea se vor constitui prin hotararea adunarii generale a Asociatiei.

**Art.4.-** (1) Durata de functionare a Asociatiei este nelimitata, cu incepere de la data inscrierii la Registrul asociatiilor si fundatiilor de la greua judecatoriei in a carei circumscriptie isi are sediul social.

(2) Prevederile alineatului (1) ale acestui articol privind durata de functionare vor putea fi modificate prin hotararea consiliului director.

## **Capitolul II – Scop, obiectiv, activitati**

### **Art.5. – Scop**

(1) Asociatia se infiinteaza cu scopul de a se angaja in activitati care promoveaza practica managementului proceselor de afaceri, formarea si dezvoltarea unei comunitati puternice de specialisti, dezvoltarea unui fond comun de cunoastere si bune practici, precum si dezvoltarea abilitatilor celor care lucreaza sau doresc sa lucreze in acest domeniu.

(2) Schimbarea scopului asociatiei se face numai de catre adunarea generala a asociatilor, conform procedurii stabilite in prezentul statut.

(3) In toate cazurile, schimbarea scopului asociatiei se poate face numai daca acesta a fost realizat in totalitate, ori daca acesta nu mai poate fi indeplinit.

### **Art.6. – Obiectiv**

Association of BPM Professionals – Romania Chapter are ca obiectiv principal crearea, mentinerea si dezvoltarea de standarde internationale pentru desfasurarea activitatii de analiza a proceselor de business si de certificare a practicienilor in managementul proceselor de afaceri.

**Art.7. –** (1) Pentru realizarea scopului si a obiectivului sau, Asociatia desfasoara urmatoarele activitati:

- promovarea si recunoasterea activitatii si profesiei de practician in managementul proceselor de afaceri pe mai multe coduri ocupationale;
- stabilirea standardelor pentru acreditarea furnizorilor de servicii de pregatire profesionala in BPM;
- organizarea de examinari si de teste de competenta in conformitate cu standarde de certificare profesionale;
- pastrarea unei etici profesionale la nivel ridicat in cadrul asociatiei;
- constituirea unui forum pentru comunicare si schimb de informatii pentru persoanele implicate in domeniul analizei proceselor de business;

- afilierea la ABPMP, organizatia internationala non-profit care promoveaza interesele asociatiilor profesionale ale specialistilor in managementul proceselor de afaceri;
- definirea si implementarea Fondului de Cunostinte pentru Managementul Proceselor de Afaceri in cooperare cu institutii publice si private;
- recunoasterea publica a practicienilor calificati printr-un program de certificare international;
- promovarea disciplinei managementului proceselor de afaceri in cadrul diferitelor organizatii;
- definirea unui parcurs profesional si a unui program de pregatire continua pentru profesionistul in managementul proceselor de afaceri;
- promovarea si recunoasterea profesiei de practician in managementul proceselor de afaceri, dezvoltarea si implementarea unor standarde profesionale internationale pentru activitatea de practician in analiza si managementul proceselor de afaceri;
- organizarea de cursuri, seminarii de dezvoltare, evenimente specifice pentru toti cei interesati, pentru promovarea pe scara larga a obiectivului;
- incheierea unor intelegeri cu alte asociatii non-profit pentru promovarea continua si comuna a principiilor si practicilor in domeniul managementului proceselor de afaceri si a celor conexe;
- incheiere de intelegeri cu institutii de invatamant superior pentru organizarea unor cursuri, seminarii avand ca tema managementul prin procese si managementul proceselor de afaceri;
- inchiere de contracte de sponsorizare cu companii ce activeaza in domeniu;
- atragerea de fonduri europene pentru instruirea gratuita a studentilor, masteranzilor si doctoranzilor care doresc sa activeze in domeniul managementului proceselor de afaceri.

(2) Pentru acoperirea cheltuielilor proprii, Asociatia poate desfasura activitati economice in mod direct, ori prin societati civile cu sau fara scop patrimonial.

### **Capitolul III – Patrimoniu**

**Art.8.** – (1) Patrimoniul Asociatiei se compune din bunuri mobile si imobile, mijloace banesti, titluri de valoare, in conformitate cu dispozitiile prezentului statut si cu legile in vigoare.

(2) Activul patrimonial initial al asociatiei este de 900 lei, constituit in numerar.

(3) Bunurile Asociatiei nu pot fi utilizate decat in scopul realizarii obiectului sau de activitate, precum si pentru acoperirea cheltuielilor proprii de functionare.

**Art.9.-** (1) Sursele de finanțare ale activităților desfășurate de Asociatie sunt:

- a) cotizațiile membrilor asociatiei și taxele de înscriere/aderare a noilor membri asociați. Cotizațiile și taxele de aderare sunt stabilite periodic de către consiliul director. Cotizațiile se stabilesc pe categorii de membri;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;

- c) venituri realizate din beneficii/dividende ca urmare a unei activități economice directe sau prin societati civile cu scop patrimonial;
- d) venituri realizate ca urmare a unor activitati economice directe;
- e) donații, sponsorizări sau legate;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale ca urmare a aplicarii unor programe cu finantare publica;
- g) finanțări obținute pentru aplicarea programelor si proiectelor;
- h) fonduri primite de la persoane fizice sau juridice din țară sau străinătate, precum și alte venituri prevăzute de lege.

(2) Finantarile pe programe si proiecte se realizeaza in baza conventiilor de finantare sau prin contracte, acorduri de parteneriat, contributiile membrilor, donatii si alte forme de sustinere financiara, aprobate si semnate de directorul executiv al Asociatiei sau de o alta persoana din consiliul director, mandatata in acest sens.

(3) Donatiile si legatele pot consta in sume de bani, bunuri mobile si imobile, titluri de valoare sau alte drepturi, daca acestea sunt libere de orice sarcina. Donatiile pot fi cu sarcina numai in situatia in care sarcina este in concordanta cu obiectivele Asociatiei. Orice donatie sau legat cu sarcina poate fi refuzata de asociatie, prin decizia consiliului director, in situatia in care aceasta donatie contravine legii sau scopului si obiectivelor Asociatiei.

#### **Capitolul IV – Membrii Asociatiei**

**Art.10.** – (1) Asociatia are următoarele categorii de membri:

- a) membri asociați fondatori;
- b) membri asociati, care adera la Asociatie ulterior infiintarii sale;
- c) membri de onoare.

(2) Membrii fondatori sunt persoanele enumerate in actul constitutiv si care au avut inițiativa constituirii Asociatiei.

(3) Toți ceilalți membri obțin titulatura conform definițiilor de la art.11, prin decizia consiliului director, conform procedurilor de aderare.

**Art.11.** – (1) Calitatea de membru de onoare se acordă persoanelor fizice care s-au distins în promovarea activităților cuprinse în acest statut, precum și sponsorilor oficiali. Membrii de onoare nu au drept de vot în cadrul adunării generale.

(2) Calitatea de membru asociat o poate dobândi orice persoană fizică, ce se înscrie în Asociatie, achită taxa de înscriere, consimte să respecte prevederile prezentului statut și ale regulamentelor interne și achită cu regularitate cotizația. Calitatea de membru al Asociatiei se dobândește odata cu aprobarea cererii de catre consiliul director.

**Art.12.** – **Drepturile membrilor asociatiei**

Membrii Asociatiei au următoarele drepturi:

- a) sa fie informati cu privire la deciziile consiliului director;
- b) să aleagă și să fie aleși în funcțiile de conducere ale Asociatiei;
- c) să participe cu drept de vot la adunările generale ale Asociatiei;
- d) să participe la activitatile Asociatiei respectând regulamentele de organizare ale acestei asociatii;

- e) să colaboreze la realizarea programelor, proiectelor si publicațiilor realizate de Asociație;
- f) să beneficieze de informări periodice referitoare la activitatea Asociației, inclusiv asupra aspectelor financiare ale acesteia, să participe la acțiunile organizate de Asociație si să facă propuneri către organismele de conducere ale acesteia;
- g) sa beneficieze de programele si proiectele Asociației;
- h) sa aiba acces la spațiile si dotările Asociației pentru organizarea unor activități care au legătura cu scopul si obiectivele acesteia.

### **Art.13. – Obligatiile membrilor**

Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) sa participe la activitățile Asociației: programe, proiecte, conferințe, seminarii;
- b) să cunoască și să respecte prevederile prezentului statut;
- c) să participe activ, neselectiv la realizarea activităților propuse de Asociație;
- d) să achite cu regularitate cotizația;
- e) să anunțe consiliul director cu privire la modificarea datelor care îi privesc înscrise în cererea de aderare;
- f) sa nu denigreze Asociația;
- g) sa indeplineasca obligatiile materiale si financiare potrivit angajamentelor pe care si le-au luat;
- h) să promoveze interesele asociației si să evite tot ceea ce ar putea atinge prestigiul si scopul acesteia;
- i) să participe, direct sau prin reprezentare, la toate întâlnirile la care sunt convocati.

**Art.14.** (1) Asociații pot fi sanctionati in cazul savarsirii următoarelor fapte:

- a) acțiuni ce aduc prejudicii materiale si de imagine asociației;
- b) angajarea asociației in acțiuni pentru care nu a fost autorizata de structurile sale de conducere;
- c) abaterile de la etica profesionala si morala incluse in regulamentul intern de organizare si functionare al asociației;
- d) comiterea unor fapte cu caracter penal, pentru care a fost condamnat prin hotarare judecatoreasca ramasa definitiva;
- e) neparticiparea sistematica la activitatea asociației sau impiedicarea prin diferite mijloace ca aceasta sa-si desfasoare activitatea.

(2) Sanctiunile care se pot aplica membrilor care au savarsit una din abaterile prevazute la alineatul precedent sunt următoarele:

- a) avertisment scris;
- b) suspendarea pe termen determinat din asociație;
- c) excluderea din asociație.

**Art.15.** – (1) Calitatea de membru al Asociației se poate pierde în caz de deces, prin retragere sau excludere.

(2) Retragera membrilor Asociației se poate face la cerere, devenind efectivă în termen de 30 zile după notificarea scrisă a intenției de retragere depusă la secretariatul Asociației.

(3) Calitatea de membru al Asociației se pierde prin excludere de catre persoana care:

- a) aduce Asociației prejudicii materiale sau de imagine;
- b) nu respectă prezentul statut, actul constitutiv sau hotărârile adunării generale sau ale consiliului director;
- c) se face vinovat de angajarea răspunderii financiare a Asociației în raporturile cu terții, fără să fi fost autorizat de consiliul director;
- d) este cercetat penal sau a suferit o condamnare penală.

(4) Excluderea se decide de adunarea generală a asociaților, cu jumătate plus unul din voturile celor prezenți, la propunerea consiliului director.

## **Capitolul V - Organizare și funcționare**

### **Secțiunea 1 - Adunarea generală**

**Art.16.-** Adunarea generală a membrilor asociației este organul suprem de conducere a acesteia, alcătuit din totalitatea asociaților.

**Art.17. -** Adunarea generală a Asociației are următoarele atribuții:

- a) dezbate și aprobă/respinge planificarea strategică a Asociației și planul anual de acțiune, prezentat de consiliul director;
- b) dezbate și aprobă/respinge raportul de activitate al consiliului director;
- c) analizează și dezbate gestiunea Asociației;
- d) analizează, aprobă/respinge bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil din anul anterior, pe baza raportărilor prezentate de consiliul director;
- e) aprobă destinația și repartizarea fondurilor financiare;
- f) aprobă și modifică actul constitutiv al Asociației (Act Constitutiv și Statut);
- g) numește și revocă membrii consiliului director și președintele Asociației;
- h) numește și revocă cenzorul;
- i) hotărăște dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) decide cu privire la înființarea de filiale ale Asociației;
- k) orice alte atribuții prevăzute în lege.

**Art.18.-** (1) Adunarea generală se convoacă de către consiliul director o dată pe an, precum și ori de câte ori este necesar.

(2) Convocarea adunării se face în scris, prin scrisoare recomandată sau fax cu cel puțin 15 zile înainte de data întrunirii și va cuprinde: data și locul întrunirii, precum și ordinea de zi, cu semnatura președintelui Asociației. Dacă președintele se află în imposibilitate de a semna, convocarea se va face printr-un alt membru al consiliului director.

(3) La prima convocare, adunarea generală se întrunește în prezența a cel puțin jumătate plus unul din totalul membrilor Asociației și adoptă hotărâri cu 51% din voturile valabil exprimate din totalul celor prezenți. La a doua convocare, adunarea va delibera, cu 51% din voturi, oricare ar fi numărul membrilor prezenți.

(4) Dacă după prima convocare adunarea generală a membrilor Asociației nu s-a întrunit, a doua convocare se face în termen de cel mult 5 zile lucrătoare.

(5) Fiecare membru are un singur drept de vot.

(6) Membrii consiliului director nu își vor exercita dreptul de vot în cazul în care ordinea de zi cuprinde numirea lor sau propunerea lor de schimbare a scopului Asociației.

(7) La oricare adunare membrii Asociației pot fi reprezentați și prin procura.

(8) Hotărârile adunării generale care au ca scop modificarea scopului și a obiectivelor Asociației nu pot fi luate decât dacă:

a) sunt prezenți cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor asociați;

b) sunt prezenți 2/3 din numărul total al membrilor fondatori;

c) votul este exprimat de cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor asociației cu drept de vot.

(9) Hotărârile adunării generale care au ca scop numirea/revocarea membrilor consiliului director, modificarea actului constitutiv, dizolvarea și lichidarea Asociației nu pot fi luate decât cu 2/3 din numărul tuturor membrilor Asociației și numai dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor fondatori.

**Art.19.-** (1) Hotărârile adunării generale sunt obligatorii pentru toți membrii asociației, inclusiv pentru cei care au votat împotriva, pentru cei absenți sau reprezentați prin procura, dacă nu contravin legii, actului constitutiv sau prezentului statut.

(2) Hotărârile vor fi consemnate în procese - verbale și se trec într-un registru al Asociației. Procesele-verbale ale adunării generale vor fi redactate în limba română și vor fi semnate de membrii sau reprezentanții lor.

## **Sectiunea 2 - Consiliul Director**

**Art.20.-** (1) Organismul de conducere executivă al Asociației este consiliul director format din 5 persoane, dintre care un președinte și patru vicepreședinți, numiți de către adunarea generală pentru o perioadă de 4 ani.

(2) Cel puțin o persoană din totalul membrilor care alcătuiesc consiliul director va proveni permanent din rândul fondatorilor.

(3) Potrivit prevederilor actului constitutiv primii membri ai consiliului director sunt:

**1. Președinte - IVĂNUȘ CRISTIAN**, cetățean român, născut la data de 25.11.1960 în Mun. București, Sector 2, domiciliat în Mun. București, Sos. Pantelimon nr. 248-250, Bl. 59-60, Sc. C, Et. 1, Ap. 133, Sector 2, posesor al CI seria RX nr. 405801, eliberată de SPCEP Sector 2, la data de 13.12.2013, CNP 1601125400075;

**2. Vicepreședinte - STAN CONSTANTIN**, cetățean român, născut la data de 26.11.1967 în Mun. Tulcea, Jud. Tulcea, domiciliat în Mun. București, Sos. Stefan cel Mare nr. 36, Bl. 308, Sc. 2, Ap. 69, Sector 2, posesor al CI seria RD nr. 380856, eliberată de Secția 6 la data de 21.05.2004, CNP 1671126364231;

**3. Vicepreședinte - DIACONU MARIUS**, cetățean român, născut la data de 15.08.1969 în Mun. București, Sector 4, domiciliat în Mun. București, Calea Mosilor

nr. 292, Bl. 38, Sc. A, Et. 2, Ap. 4, Sector 2, posesor al CI seria RR nr. 671328, eliberata de SPCEP S2 biroul nr. 3 la data de 25.05.2010, CNP 1690815423035;

**4. Vicepresedinte - TORO GALLEGO CRISTOBAL MIGUEL**, cetatean spaniol, nascut la data de 09.02.1973 in Spania, domiciliat in Spania, Avda. Reyes Catolicos 1 P03 1Z, Melilla, posesor al Documentului National de Identitate nr. 25669838K, cu valabilitate pana la data de 20.08.2017, cu resedinta in Romania, Mun. Oradea, Str. Dimitrie Cantemir nr. 47. Bl. U47, Ap. 13, Jud. Bihor, posesor al Certificatului de Inregistrare nr. 28544 eliberat de ORI Bihor la data de 02.10.2009, CNP 7730209050019;

**5. Vicepresedinte - CARAGEA CODIN**, cetatean roman, nascut la data de 27.06.1977 in Mun. Bucuresti, Sector 1, domiciliat in Mun. Bucuresti, Str. C.C. Arion nr. 15, Et. 2, Ap. 3, Sector 1, posesor al Pasaportului tip P seria si nr. 14120238 eliberat la data de 05.06.2008 cu valabilitate pana la data de 05.06.2018, eliberat de autoritatile din Bucuresti, CNP 1770627410011.

**Art.21.-** Activitatea consiliului director este coordonata de presedinte, care reprezinta asociatia in toate actele si raporturile stabilite cu terte persoane fizice sau juridice, romane sau straine, conformandu-se prevederilor actului constitutiv, prezentului statut si hotararilor consiliului director. In acest sens, presedintele Asociatiei incheie contracte, angajeaza cheltuieli si personal in conformitate cu politica financiara si de resurse umane stabilita de consiliul director.

**Art.22.-** Activitatea curenta a Asociatiei este asigurata de catre presedinte.

**Art.23.-** Consiliul director este responsabil cu coordonarea activitatii si administrarea Asociatiei, îndeplinind toate operatiunile in legatura cu realizarea obiectului de activitate al acesteia, in care scop îndeplineste urmatoarele atributii:

- a) stabileste strategia Asociatiei, programele acesteia si planurile de actiune;
- b) asigura executarea bugetului de venituri și cheltuieli al Asociatiei;
- c) decide înființarea de sucursale;
- d) aproba organigrama, regulamentul de organizare si functionare si regulamentul de ordine interioara;
- e) aproba politica de personal si de salarizare;
- f) aproba programe, proiecte si planuri de actiune si asigura aplicarea lor;
- i) hotărăște cu privire la investițiile ce urmează să fie realizate, potrivit obiectului său de activitate, care se finanțează din surse proprii sau din credite bancare;
- j) analizeaza si transmite adunarii generale a asociatilor spre aprobare, dobândirea, înstrăinarea sau închirierea de bunuri aflate în patrimoniul asociatiei;
- k) convoacă adunarea generală a asociatilor;
- l) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege, prin prezentul act constitutiv sau potrivit hotărârii adunării generale a asociatilor.

**Art.24.-** Consiliul director se intruneste la sediul Asociatiei, ori de cate ori este necesar, in conformitate cu ordinea de zi, comunicata de catre secretariatul consiliului cu 5 zile inainte.



**Art.25.-** (1) Pentru validarea deliberarilor consiliului este necesara prezenta a cel putin jumatate din numarul membrilor, iar hotararile sa fie adoptate cu jumatate plus unul din voturile valabil exprimate. Deliberarile se consemneaza in registrul consiliului, prin grija secretariatului.

(2) La a doua convocare, ce va fi facuta in aceeasi zi cu prima convocare sau in cel mult 3 zile de la prima convocare, consiliul va delibera cu jumatate plus unul din voturi, oricare ar fi numarul de membri prezenti.

**Art.26.-** (1) In cazul in care mandatul membrilor consiliului director a expirat, acestia sunt obligati sa coordoneze si sa administreze activitatea Asociatiei pana la intrunirea adunarii generale.

(2) Daca mandatul presedintelui a expirat ori si-a prezentat demisia, acesta va continua sa-si exercite functia pentru o perioada de 30 zile. In situatia in care la expirarea acestui termen, membrii Asociatiei nu au numit un nou presedinte, functiile acestora vor fi indeplinite de catre vicepresedintele consiliului pana la intrunirea adunarii generale.

### **Sectiunea 3 - Cenzorul**

**Art.27.-** (1) Controlul operatiunilor financiare ale asociatiei se exercita de un cenzor.

(2) Nu pot fi cenzori, iar daca au fost alesi decad din mandatul lor:

- a) rudele sau afinii pana la al patrulea grad inclusiv sau sotii membrilor consiliului director;
- b) persoanele care primesc un salariu pentru o alta functie sau o remuneratie sub orice forma de la Asociatie.

**Art.28.-** Cenzorul indeplineste urmatoarele atributiuni:

- a) controleaza periodic registrele de evidenta contabila ale Asociatiei;
- b) verifica periodic valoarea patrimoniului Asociatiei;
- c) intocmeste rapoarte scrise catre consiliul director si adunarea generala a asociatilor, la sfarsitul fiecarui exercitiu financiar.

**Art.29.-** Se numeste cenzor pentru un mandat de 4 ani dl. **CAVALER STEFAN-ALEXANDRU**, cetatean roman, nascut la data de 06.04.1975, in Com. Balilesti, Jud. Arges, domiciliat in Mun. Bucuresti, Str. Visana nr. 1, Bl. 45, Sc. 2. Et. 7, Ap. 83, Sector 4, posesor al CI seria RT nr. 739250, eliberata la data de 12.03.2010, de SPCEP S4 biroul nr. 1, CNP 1750406030027.

### **Capitolul VI – Dizolvarea Asociatiei**

**Art.30.-** Asociatia va fi dizolvata in urmatoarele cazuri:

- a) imposibilitatea îndeplinirii obiectivelor pentru care a fost infiintata;
- b) imposibilitatea constituirii consiliului director;
- c) când scopul sau activitatea asociatiei a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;

- d) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- e) când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- f) când asociația a devenit insolubilă.

**Art.31.-** (1) In caz de dizolvare, in intervalul de timp pana la numirea lichidatorilor de catre instanta judecatoreasca la care s-a cerut dizolvarea si intrarea acestora in functie, gestiunea curenta a Asociatiei va fi asigurata de catre presedintele acesteia sau de vicepresedinte, dupa caz.

(2) Pe perioada procedurii de lichidare, documentele Asociatiei vor contine elementul "în lichidare" în antet.

**Art.32.-** (1) In cazul dizolvării, bunurile Asociatiei se vor transmite mai intai catre una sau mai multe din filialele sale, infiintate in tara, dupa impartirea care va fi decisa de catre membrii fondatori/consiliul director. Daca acest lucru nu este posibil, bunurile Asociatiei se vor transmite catre o alta fundatie cu un obiect de activitate identic sau apropiat ce isi are sediul in Bucuresti sau in orice alta localitate din Romania. Predarea-preluarea bunurilor asociatiei se face prin proces-verbal.

(2) Dacă membrii fondatori/consiliului director nu decid sau nu se inteleg asupra impartirii patrimoniului in termen de 6 luni de la data la care s-a hotarat dizolvarea, ori daca lichidatorii nu au reusit sa transmita total sau partial bunurile in conditiile stabilite la paragraful (1) al acestui articol, intr-un termen de 6 luni de la terminarea lichidarii, bunurile ori numai cele ramase după lichidare vor fi atribuite de judecatoria in raza careia isi are sediul Asociatia unei alte asociatii/fundatii cu scop identic sau asemanator.

## **Capitolul VII - Dispozitii finale**

**Art.33.- Association of BPM Professionals – Romania Chapter** va fi afiliata la **Association of Business Process Management Professionals International (ABPMP)**.

**Art.34.-** Asociatia va deschide conturi în lei sau in valută la o banca din Romania, in conformitate cu hotararea consiliului director si va putea folosi aceste conturi în conformitate cu prevederile actului constitutiv, prezentului statut si hotararilor consiliului director pentru operatiuni proprii in legatura cu realizarea obiectului sau de activitate.

**Art.35.-** In cazul in care o clauza din prezentul statut va fi declarata nula de catre o instanta judecatoreasca, pentru ca este contrara legii, aceasta nulitate nu va afecta celelalte prevederi ramase în vigoare, cu exceptia cazului in care aceste clauze nu pot fi separate de restul statutului datorita naturii lor. In aceasta situatie, adunarea generala va hotari introducerea unei clauze echivalente cu cea care trebuie inlocuita, dar in conformitate cu legea, cu exceptia celor care privesc schimbarea scopului Asociatiei. In eventualitatea in care aceasta clauza, declarata nula, nu poate fi separata de restul statutului, atunci intregul statut va fi modificat.

**Art.36.-** Presentul statut a fost redactat de catre parti astazi, data atestarii avocatale, intr-un numar 10(zece) exemplare originale in limba romana si se completeaza de drept cu prevederile legale in vigoare cu privire la asociatii si fundatii.

Membrii fondatori:

**dI. IVĂNUȘ CRISTIAN** \_\_\_\_\_

**dI. STAN CONSTANTIN** \_\_\_\_\_

**dI. DIACONU MARIUS** \_\_\_\_\_

**dI. TORO GALLEGO CRISTOBAL MIGUEL** \_\_\_\_\_

**dI. CARAGEA CODIN** \_\_\_\_\_